**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE TERENSKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **2/2024** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | | *Upisati tražene podatke:* | | | | | | |
|  | Naziv škole: | | **OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIR NAZOR** | | | | | | |
|  | Adresa: | | **KALNIČKA 17** | | | | | | |
|  | Mjesto: | | **ČEPIN** | | | | | | |
|  | Adresa na koju se dostavlja poziv: | | **OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIR NAZOR, Kalnička 17, 31431 Čepin**  **„Javni poziv – ne otvaraj – 2/2024“**  **ili na mail adresu : skola@os-vnazor-cepin.skole.hr** | | | | | | |
| **2.** | **Korisnici usluge su učenici:** | | **Osnovne škole Cvjetno 7.a i 7.b**  **Osnovne škole Vladimir Nazor Čepin 7.a i 7.b** | | | | **razreda** | | |
| **3.** | **Tip putovanja:** | | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja:* | | | | | | |
|  | a) | Škola u prirodi | dana | | | | noćenja | | |
|  | b) | Višednevna terenska nastava | dana | | | | noćenja | | |
|  | c) | **Školska ekskurzija** | **4** **dana** | | | | **3 noćenja** | | |
|  | d) | Posjet | dana | | | | noćenja | | |
| **4.** | **Odredište** | | *Upisati područje, ime/imena države/država:* | | | | | | |
|  | a) | Područje u Republici Hrvatskoj | **Istra** | | | | | | |
|  | b) | Država/e u inozemstvu |  | | | | | | |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije**  *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):* | | **2.** | **lipanj** | | **6.** | **lipanj** | | **2025.** |
| *Datum* | *Mjesec* | | *Datum* | *Mjesec* | | *Godina* |
| **6.** | **Broj sudionika:** | | *Upisati broj:* | | | | | | |
|  | a) | Predviđeni broj učenika | **62 (31+31)** | | | *s mogućnošću odstupanja za tri učenika* | | | |
|  | b) | Predviđeni broj učitelja | **4 + 1 pomoćnik u nastavi** | | | | | | |
|  | c) | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | **2** | | | | | | |
| **7.** | **Plan puta:** | | *Upisati traženo:* | | | | | | |
|  | Mjesto polaska | | **Briješće, Zelena ulica 1 – Čepin, Kalnička 17** | | | | | | |
|  | Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju: | | **Pula, Rovinj ili Poreč, Brijuni, Motovun, Jama Baredine, Aquarium Pula, Zvjezdarnica Višnjan** | | | | | | |
| **8.** | **Vrsta prijevoza:** | | *Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:* | | | | | | |
|  | a) | **Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika** | **X** | | | | | | |
|  | b) | Vlak |  | | | | | | |
|  | c) | **Brod** | **X** | | | | | | |
|  | d) | Zrakoplov |  | | | | | | |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  | | | | | | |
| **9.** | **Smještaj i prehrana:** | | *Označiti s X ili dopisati traženo:* | | | | | | |
|  | a) | Hostel |  | | | | | | |
|  | b) | **Hotel, ako je moguće**: | **X** | | | | | | |
|  |  | **bliže centru grada** | **Pula ili Rovinj** | | | | | | |
|  | ☐ | izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza | *(Ime grada/gradova)* | | | | | | |
|  | ☐ | nije bitna udaljenost od grada | *(Ime grada/gradova)* | | | | | | |
|  | c) | Pansion |  | | | | | | |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona |  | | | | | | |
|  | e) | **Prehrana na bazi punoga pansiona** | **X** | | | | | | |
|  | f) | Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.) |  | | | | | | |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:** | | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:* | | | | | | |
|  | a) | **Ulaznice za** | **Pulsku arenu, Aquarium Pula, Brijune, Jamu Baredine, Zvjezdarnicu Višnjan** | | | | | | |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama | **-** | | | | | | |
|  | c) | Turističkog vodiča za razgled grada |  | | | | | | |
|  | d) | **Drugi zahtjevi** | **Vodič tijekom putovanja, animator** | | | | | | |
|  | e) | **Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije** | **Disko u hotelu, bazen** | | | | | | |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | | | | | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):* | | | |
|  | a) | **posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju** | | | | **X** | | | |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | | | |  | | | |
|  | c) | **otkaza putovanja** | | | | **X** | | | |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | | | |  | | | |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage | | | |  | | | |
| **12. Dostava ponuda:** | | | | | | | | | |
| Rok dostave ponuda je | | | **do 05. studenoga 2024. godine do 13:00 sati** | | | | | | |
| Razmatranje ponuda održat će se u Osnovnoj školi Vladimir Nazor, Kalnička 17, dana | | | | | **11. studenoga 2024.** | | | **17:00 sati** | |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

*Napomena:*

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka

(dana i sata)

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.